

На основу члана 24. Закона о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017, 113/201 и 95/2018) и члана 26. Статута Туристичке организације „Кучево“ број 717/20 од 29.10.2020. године, дана 11.10.2022. године, доносим

## **П Р А В И Л Н И К**

### **о изменама и допунама**

#### **Правилника о организацији и систематизацији послова у Туристичкој организацији „Кучево“**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником се врше измене Правилника о организацији и систематизацији послова у Туристичкој организацији бр. 748/21 од 08.11.2021. године, као и Правилници о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова (бр.292/22 од 11.04.2022. и бр.801/22 од 26.07.2022. године) – у даљем тексту **Правилник**.

#### **Члан 2.**

После члана 9. Правилника додаје се нови члан 9а. Који гласи:

”Организациона структура Туристичке организације Кучево је функционална, хоризонтална, са две равноправне целине организационе структуре: *административна служба* и *служба за развој туризма*.”

#### **Члан 3.**

У члану 10. тачка 6. Правилника, код радног места **КОРДИНАТОР У ТУРИСТИЧКО-ИНФОРМАТИВНОМ ЦЕНТРУ**, после тачке:

“ - израђује план рада информатора водећи рачуна о периодима појачане потребе за туристичким информацијама“

додају се следеће тачке:

- планира, организује и руководи радом у организационој целини;
- предлаже нова тржишта у циљу промоције туристичке дестинације;
- прати стање и проучава последице утврђеног стања у области туризма у нашој општини
- планира, координира, организује и дефинише сарадњу са домаћим и међународним странама од интереса;
- учествује у припреми и изради годишњег Програма рада и Извештаја о раду туристичке организације;
- организује пројекте истраживања, организује израду елабората, анализа и студија;
- учествује у креирању стратегије наступа на сајмовима туризма;
- учествује у утврђивању дугорочних и краткорочних циљева развоја туризма на дестинацији;
- учествује у изради годишњег плана активности, учествује на семинарима, туристичким берзама и сајмовима;
- учествује у изради годишњег извештаја о спроведеним активностима;
- процењује тржишта и предлаже увођење специфичних туристичких производа;
- предлаже динамички циклус новог туристичког производа (фаза увођења, фаза раста, фаза засићења, фаза опадања);
- планира активности везане за развој посебних облика туристичке понуде дестинације;

- предлаже нове пројекте у циљу развоја туризма дестинације.
- предлаже мере за боље коришћење туристичке понуде;
- предлаже прилагођавање туристичких производа и начин комуницирања и промоције истих са карактеристикама и специфичностима тржишта;
- креира базу података са свим релевантним контактика и информацијама у домену развоја и промоције туристичког тржишта;
- координира сарадњу са туристичком привредом и другим организацијама које учествују у креирању и развоју туристичког производа;
- координира рад на осмишљавању и изради туристичког пропагандног материјала за домаћа, регионална и међународна тржишта;
- развија самостално пројекте из основне делатности;
- доноси одлуке о методологији развоја послова из делокруга рада;
- осмишљава, креира и управља туристичким (туристичким производима) догађајима / манифестацијама;
- предлаже и активно формулише и реализује едукативне програме из делокруга свог рада;
- активан је у програмима усавшавања из области релевантних посебно за свој делокруг рада и ТО, као и у области савременог менаџмента, маркетинга и комуникација;
- координираи прати промотивне активности ТО: наступи на сајмовима, семинарима и другим манифестацијама, на ТВ и радио станицама, часописима, WEB презентацијама. ”

#### **Члан 4.**

У члану 10. тачка 6. Правилника, код радног места КОРДИНАТОР У ТУРИСТИЧКО-ИНФОРМАТИВНОМ ЦЕНТРУ, уместо

“ **УРЕЂЕНИ КОЕФИЦИЈЕНТ : 17.30**  
**УКУПНИ КОЕФИЦИЈЕНТ : 17.30**  
**БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА : 1 “**

треба да стоји:

“ **УРЕЂЕНИ КОЕФИЦИЈЕНТ : основни 17.30**  
**додатни 0.50**  
**УКУПНИ КОЕФИЦИЈЕНТ : 17.80**  
**БРОЈ ИЗВРШИЛАЦА : 1 “**

#### **Члан 5.**

У осталим одредбама, Правилник о остаје не промењен.

#### **Члан 6.**

Овај Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Туристичкој организацији ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Туристичке организације „Кучево“ Кучево, а после давања сагласности општинског већа општине Кучево.

#### **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:**

Како бих повећао продуктивност Установе, одлучио сам да је функционална организациона структура тренутно најбоље решење за функционисање. Установа ће бити организационо подељена на два организациона дела, која ће имати своје дужности и обавезе, које ће бити дефинисане посебним одлукама директора. Како би делови правилно функционисали, одредићу

лица која ће бити одговорна за рад организационих целина. Тиме ће се повећати продуктивност организационих целина, а самим тим и целе Установе.

Како бих мотивисао одговорна лица на боље и потпуније ангажовање, коефицијент ће им бити промењен, у складу са Законом о запосленим у јавним службама и Уредбом о каталогу радних места.

**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА**

**КУЧЕВО**

д и р е к т о р

Александар Илић